

УТВЕРЖДАЮ
 директор АНО «Культурно-информационный
 центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬ» протокол Общего собрания
 учредителей от 01 апреля 2017 г.)
 В.В. Куклина



ПОЛОЖЕНИЕ

об Образовательном проекте «Школа лидера гражданского общества (НКО)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательный проект «Школа лидера гражданского общества (НКО)» (Далее - «Школа Лидера») организована для активных граждан и некоммерческих организаций, направлен на содействие развитию деятельности НКО в Республике Марий Эл посредством обучения активных граждан и лидеров НКО новым знаниям и эффективным технологиям управления проектами, деятельностью их организаций, также создания новых организаций.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ

Автономная некоммерческая организация «Культурно-информационный центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬ».

Ресурсный центр развития межнациональных отношений и поддержки гражданского общества.

Центр развития и гармонии «Ильш куан – Радость жизни».

Этнокультурный интернет-журнал «Арслан».

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

Организационный комитет формируется из числа представителей организаторов Школы Лидера.

Функции Оргкомитета:

- обеспечение административной и организационной работы по подготовке и проведению Школы Лидера;
- разработка и реализация обучающей программы, проведение анализа содержания деятельности;
- поиск необходимых ресурсов для организации и проведения Школы Лидера.

Контактные данные Оргкомитета:

Тел. +7-999-145-3876. Эл. почта: kuklina-10@mail.ru.

Сайт: mariarслан.рф. Группа вконтакте: <https://vk.com/resursrme>.

г. Йошкар-Ола, ул. Красноармейская, . 41, 4 этаж, офис 407, 408.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель: Содействие развитию деятельности НКО Республики Марий Эл.

Задачи:

- стимулирование развития вновь созданных и уже существующих НКО Республики Марий Эл;
- стимулирование реализации НКО социально-значимой деятельности;

- информационно-методическое обеспечение процесса создания и развития НКО;
- формирование и развитие «кадрового резерва» лидеров НКО;
- организация и проведение цикла образовательных семинаров для лидеров НКО Республики Марий Эл, создание условий для раскрытия их лидерских способностей
- выпуск информационно-методических материалов для проведения образовательных семинаров для лидеров НКО РМЭ;
- содействие организации обучения и обмена опытом слушателей проекта (организация семинаров, круглых столов, конференций и других мероприятий).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Образовательная программа Школы Лидера включает следующие направления:

1. Создание и развитие НКО.

Законодательство Российской Федерации о некоммерческих организациях. Нормативно-правовые документы и правовое регулирование деятельности НКО. Организационные и правовые составляющие деятельности НКО. Бюджет организации. Отчетность НКО.

Корпоративная культура организации. Анализ уже имеющихся элементов корпоративной культуры и наработка новых. Миссия. Цели, задачи организации.

2. Эффективное лидерство

Понятие «лидер» и его роль. Типы лидерства. Стили лидерства. Имидж лидера. Принципы и формы принятия решения и умения нести за него ответственность.

- *Особые умения и навыки:* Технологии делового общения. Знание закономерностей групповой динамики. Коммуникативные навыки. Технологии работы в малых группах. Работа с активом.

3. Команда организации

Понятие «команда», цель создания команды. Структура команды. Умение формировать и развивать команду. Понимание и умение соотносить личное и командное. Диагностика эффективности работы в команде. Разработка системы стимулирования деятельности команды.

4. Социально-культурное проектирование

Проектный менеджмент: понятие «социально-культурное проектирование». Социальный проект как форма реализации инициативы. Требования к программам, проектам: структура, формы заявок. Механизмы управления проектами. Планирование. Жизненный цикл проекта. Реализация проекта. Маркетинг проекта. Опыт проектной деятельности.

5. Информационные технологии в работе НКО.

Взаимодействие со СМИ. Использование средств ИНТЕРНЕТ для деятельности и развития НКО. Социальная реклама, организация специальных мероприятий, акций. Формирование и поддержание фирменного стиля. Разработка PR –акций и PR – проектов.

6. Ресурсное обеспечение деятельности организации. Фандрайзинг. Социальное партнерство.

Фандрайзинг. Определение цели фандрайзинга. Виды ресурсов. Методы привлечения ресурсов. Источники ресурсов. Сбор информации о существующих ресурсах. Составление презентационного пакета документов о деятельности

организации для потенциальных спонсоров и партнеров. Сбор информации о потенциальных спонсорах. Технология получения грантов.

В перечень направлений и темы могут вноситься изменения и дополнения, их названия могут меняться в зависимости от потребностей слушателей Школы Лидера.

Образовательная программа Школы Лидера включает в себя следующие формы обучения:

- тренинги личностного роста и личной эффективности;
- лекции, интерактивные и практические занятия;
- дискуссионные и переговорные площадки;
- круглые столы, мастер-классы по обмену опытом;
- групповые и индивидуальные консультации.

6. УЧАСТНИКИ

Участниками Школы являются:

- руководители и лидеры НКО Республики Марий Эл, лица, планирующие создание общественного объединения или НКО, лица с активной гражданской позицией.

Без возрастных и иных ограничений.

7. ДАТЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

Место проведения: г. Йошкар-Ола и муниципальные районы Республики Марий Эл. Даты проведения: с 1 августа 2017 г.

8. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

За обучение в Школе Лидера вносится организационный взнос: 100 рублей за один час работы в семинаре, тренинге и других мероприятиях Школы Лидера (по отдельному графику). Исключения для муниципальных образований.

Специальные семинары, тренинги, мастер-классы и другие мероприятия могут быть платными (по отдельному графику).

Слушателям предоставляются: раздаточные и методические материалы, обучающая программа, вручается сертификат. Мероприятия сопровождаются кофе-брейком.

Заявка на участие включает в себя общую заявку на участие и индивидуальные анкеты участников. Их направлять по электронной почте: kuklina-10@mail.ru.

Формы заявок и анкеты прилагаются.

ЗАЯВКА
на участие в Образовательном проекте «Школа лидера гражданского общества (НКО)» для представителя организации

1. Ф.И.О. участника _____

2. Полное наименование организации, которую представляете. Ваша должность, роль в организации (руководитель, член, волонтер и т.д.). Реализуемые Вами проекты и их результаты (если есть): _____

3. Адрес организации (район, город, село, посёлок, улица, дом, квартира, почтовый индекс): _____

4. Цель и задачи, руководитель и количество участников организации, мероприятия, проводимые организацией: _____

5. Телефон (если есть мобильный и рабочий): _____

6. E-mail: _____ ; ссылка на сайт организации и её группы в социальных сетях ВКонтакте, Facebook, YouTube, Твиттере, Ютюб и др. (если есть): _____

7. В каких мероприятиях Школы Лидера примете участие (указать название мероприятия, дату проведения): _____

Настоящим участник подтверждает своё участие в образовательном проекте «Школа лидера гражданского общества (НКО)» (посещение отмеченных образовательных частей программы, выполнение домашних заданий, участие в анкетировании, проводимой в рамках Школы Лидера, дальнейшее сотрудничество с АНО «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ» по согласованию).

Участник Школы Лидера _____
 _____ ФИО подпись расшифровка подписи
 «__» _____ 2017 г.

Благодарим Вас!

АНКЕТА
участника Образовательного проекта
«Школа лидера гражданского общества (НКО)»

1. Ф.И.О. участника: _____

2. Организация, должность: _____

3. Контакты (e-mail, сайт, социальные сети, телефоны): _____

4. В чём заключается ваш интерес к деятельности некоммерческих организаций:

5. Какие проекты Вы хотели бы реализовать? Что для этого на данный момент нет или не достаточно (знания, ресурсы, партнёры и др.): _____

6. Оцените актуальность Вашего проекта. Какие могут быть конечные результаты:

7. Ваши ожидания от семинара, -тренинга и др. мероприятий Школы Лидера: _____

8. Какие ещё мероприятия Школы Лидера Вы планируете посетить: _____

9. Ваши пожелания организаторам Школы Лидера: _____

Участник Школы Лидера _____
ФИО подпись расшифровка подписи

«__» _____ 2017 г.

Благодарим Вас!